

# Anmeldung zum Übertritt ans Chiemgau-Gymnasium – Checkliste für Eltern –



***Diese Checkliste ist eine Hilfe für Sie als Eltern. Sie brauchen sie nicht abzugeben.***

Die Anmeldung zum Übertritt besteht folgenden Schritten:

## **1. Ausfüllen der Unterlagen**

- a) per [Online-Anmeldung](#) (empfohlen) oder
- b) in der Schule vor dem Sekretariat.

## **2. Einreichen der folgenden Unterlagen**

- a) bei der persönlichen Anmeldung im Sekretariat oder
  - b) per Einwurf in den Briefkasten am Haupteingang oder
  - c) per Post oder
  - d) per [E-Mail](#) (Betreff = *Übertritt: Max Mustermann*)
- 
- Übertrittszeugnis (**immer** im Original)
  - Geburtsurkunde (Kopie)
  - aktuelles Passfoto
  - Erfassungsbogen (ggf. mit Antrag auf Kostenfreiheit des Schulwegs)
  - Formular Masernimpfung
  - Impfpass (persönliche Anmeldung: Original; kontaktlose Anmeldung: Kopie)
  - Formular zur Einwilligung in die Veröffentlichung personenbezogener Daten
  - Formular zur Einwilligung in die Weitergabe der E-Mailadresse an den Elternbeirat
  - Formular Schulmanager online (E-Mail-Adresse für Elternbriefe usw.)
  - Formular zur Wahl der Profilangebote/Mitschülerwünsche/Wahlunterricht
  - ggf. [Anmeldung](#) zur Offenen Ganztagschule (*Jonathan Soziale Arbeit*)  
[kann auch bis 2. Juni nachgereicht werden]

## **3. Bestätigung durch die Schule**

Nach Abschluss der Einschreibung und ggf. des Probeunterrichts erhalten Sie (ca. in der KW 21) per E-Mail eine Bestätigung Ihrer Anmeldung.

Außerdem bekommen Sie und Ihr Kind im Verlauf der Sommerferien einen Brief per Post, in dem Sie erfahren, wie die ersten Schultage am ChG ablaufen werden.